

KURUM VEYA

KURULUŞUN ADI: Sakarya Üniversitesi

PROGRAM YILI: 2022

YILLIK EĞİTİM PROGRAMI

İrtibat:: Şube Müdür İbrahim GÜRGÜN

Faks:2642955219, Telefon:2642955224

SIRA NO	PLANLANAN EĞİTİM FAALİYETİNİN ADI	PLANLANAN EĞİTİM FAALİYETİNİN		PLANLANAN EĞİTİMİN İÇERİĞİ	PLANLANAN EĞİTİMİN AMACI	EĞİTİM YERİ	KATILACAK PERSONEL	EĞİTİM YAPILDI MI?
		TARİHİ						
1	SIFIR ATIK	OCAK 2022		<ul style="list-style-type: none">Sıfır Atık Temel BilgiSakarya Üniversitesi Sıfır Atık Yönetim SistemiSakarya Üniversitesi Sıfır Atık Uygulaması	İsrafın önlenmesini Kaynakların daha verimli kullanılmasını, atık oluşum sebeplerinin gözden geçirilerek atık oluşumunun engellenmesi veya minimize edilmesi	Uzaktan Eğitim	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
2	İŞÇİ HAKLARI ve SORUMLULUKLARI	OCAK 2022		<ul style="list-style-type: none">İzinlerKanun ve Yönetmelikler	İşçilere Yönelik Hakları ve Sorumlulukları hatırlatmak.	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
3	STRES YÖNETİMİ	OCAK 2022		<ul style="list-style-type: none">Stresin kaynaklarıStresle başa çıkmanın yollarıStresi azaltmak için neler yapılmalı?	İşyerleri ve özel yaşamlarında yaşadıkları stresle mücadele edebilecek yeteneklerini geliştirebilmek.	Uzaktan Eğitim	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
4	ETKİLİ İLETİŞİM VE KİŞİSEL MOTİVASYON	ŞUBAT 2022		<ul style="list-style-type: none">Motivasyonu artırmanın yollarıMotivasyonun iş ve sosyal yaşama etkisiNeler motivasyonu düşürür?	Kişinin bireysel motivasyonunu artırarak yaşam kalitelerini yükseltmelerine katkıda bulunmalarına yönelik bilgi ve becerileri kazandırmak	Uzaktan Eğitim	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
5	PROBLEM ÇÖZME VE KARAR VERME TEKNİKLERİ	ŞUBAT 2022		<ul style="list-style-type: none">Problem Çözme Teknikleri ve UygulamalarıKarar Verme Teknikleri ve Uygulamaları	Problem çözme ve karar verme aşamasında yeteneklerin geliştirilmesi, doğru adımlar atılabilmesi ve karar verme sorumluluğunun farkında olunmasını sağlamak.	Uzaktan Eğitim	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI

YILLIK EĞİTİM PROGRAMI

6	ZAMAN YÖNETİMİ	MART2022		<ul style="list-style-type: none"> Zaman Nasıl Kullanılıyor? Doğru Önceliklendirme Hedef Belirleme Planlama Zaman Çalıcılar 	Zamanın daha etkin yönetilmesi konusunda bilgi kazandırmak.	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
7	ÇATIŞMA VE ÖFKE YÖNETİMİ	MART2022		<ul style="list-style-type: none"> Çatışma ve Öfke Nedir? Hangi durumlarda insanlar öfkelenir ya da çatışır? Çatışma ve öfke nasıl yönetilir? 	Kişilerin yaşam kalitelerini yükseltmelerine katkıda bulunmalarına yönelik bilgi ve becerileri kazandırmak.	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
8	SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİ	NİSAN 2022		<ul style="list-style-type: none"> Sosyal Sorumluluk Nedir? Faydaları Nelerdir? 	Toplumsal duyarlılıkların ve dayanışmanın önemini kavramak	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
9	KRİZ YÖNETİMİ	NİSAN 2022		<ul style="list-style-type: none"> Kriz organizasyonu ekibi kurulması Sorumlulukların tanımlanması Kriz yönetim planı 	Kriz anında yapılması gerekenlerin önceden bilinmesi	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
10	FIRSAT YÖNETİMİ	MAYIS 2022		<ul style="list-style-type: none"> Fırsatı tanımlama ve aşamalandırma Fırsatın avantaj ve dezavantajlarını belirleme Dökümanları kayıt altında tutup değerlendirme 	Fırsatları değerlendirmenin önemi	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
11	KURUM İÇİ İLETİŞİM USULLERİ (AST-ÜST,)	MAYIS 2022		<ul style="list-style-type: none"> Doğru iletişim Ast-üst ilişkisinin değerlendirmesi Saygı ve takdirin motivasyona etkisi 	Verimli, stressiz ve uyum içinde çalışma ortamı oluşturmak	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
12	İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ	MAYIS 2022		<ul style="list-style-type: none"> Sağlık Konuları Teknik Konular 	İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı kapsamında vermek	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI

YILLIK EĞİTİM PROGRAMI

13	GEÇMİŞTEN BUGÜNE AİLE İLİŞKİLERİ	HAZİRAN 2022		<ul style="list-style-type: none"> Eski aile ilişkileri Günümüz aile ilişkileri Geçmişten günümüze değişen aile ilişkilerinde artılar ve eksiler 	Aile kavramının önemi ve aile içi ilişkilerin gözden geçirilmesi	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
14	DİJİTAL DETOKS	HAZİRAN 2022		<ul style="list-style-type: none"> Detoks nedir Dijital bağımlılığın önüne nasıl geçeriz Dijitalleşmenin olumlu yönleri ve doğru kullanımı 	Taknolojinin hayatımızın tamamını ele geçirmesine izin vermeden ihtiyaç halinde kullanmak	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
15	KAMUDA SENDİKA TEMSİLCİLİĞİ	TEMMUZ 2022		<ul style="list-style-type: none"> Sendika İşyeri Temsilcisi Kimdir? Ülkemizde Sendika İşyeri Temsilciliğinin Gelişimi. Sendika İşyeri Temsilcisi Olabilmek İçin Gerekli Şartlar 	İşyerinde sendika temsilcisinde olması gereken nitelikler konusunda bilgilendirmek.	Uzaktan Eğitim	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
16	MESLEKİ ETİK İLKELERİ VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE EĞİTİMİ	TEMMUZ 2022		<ul style="list-style-type: none"> Mesleki Etik İlkeleri, Etik sorgulama, Kam Görevlilerinin Etik Profilleri, Toplumsal Yozlaşma Politik Yozlaşma Türleri 	Personelin görevlerinin yürütülmesinde adalet, dürüstlük ve güvenilirlik ilkelerine uyumlarının sağlanması ve niteliğinin yükseltilmesi amacıyla...	Uzaktan Eğitim	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
17	BİLİNÇLİ TÜKETİM VE FARKINDALIK	KASIM 2022		<ul style="list-style-type: none"> Tüketim tanımı İsrafı Önlemek Birikim hedefi belirlemek 	İhtiyacımız kadar tüketmenin önemi	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
18	ENGELLİLİK BİLİNCİ EĞİTİMİ	ARALIK 2022		<ul style="list-style-type: none"> Engel Grupları Engellilerle İletişim 	Çeşitli engel grupları ile ilgili doğru yaklaşım stratejilerini aktarmak	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI
19	SAĞLIKLI YAŞAM FARKINDALIĞI	ARALIK 2022		<ul style="list-style-type: none"> Sağlıklı yaşam prensipleri nelerdir? Önemi nedir ? 	Sağlıklı yaşamının önemini aktarmak	Kongre ve Kültür Merkezi	İdari /Akademik Personel/Sürekli İşçi	<input type="checkbox"/> YAPILDI <input type="checkbox"/> YAPILMADI