Yapay Zeka Okuryazarlığı

Eğitim notları

Bu notlar, yapay zekânın yönetsel işlerde kullanımını, ihtiyaçlara uygun araçları ve güvenilir çıktı için kontrol noktalarını açıklar. Konuların altında yer alan bağlantılardan ilgili araçlara ve kaynaklara ulaşılabilir. İlk sayfadaki bölüm dizini ve sayfa altındaki dönüş bağlantıları belge içinde gezinmeyi sağlar.

Bölüm dizini

01 Yapay zekâ ve çalışma alanı

02 İhtiyaca göre araç seçimi

03 İstem yazımı MAPS

04 Çok adımlı işler ROSES

05 E-posta ve yazışma taslakları

06 Metin denetimi ve anlatım kalıpları

07 Görsel iletişim ve düzenleme

08 Süreç dokümantasyonu

09 Ses ve metin dönüşümleri

10 Belge ve toplantı kararlarını izleme

11 Sunumlar ve iş akışlarını görselleştirme

12 Veri gizliliği ve izinler

13 İnsan doğrulaması ve son kontrol

14 Kurumsal uyum ve abonelik

Ek Güncel gelişmeler ve haber bağlantıları

Düzenleme tarihi: 29 Ekim 2026. Haber ve kampanya bilgilerinin tarihleri ilgili bölümlerde belirtilmiştir. Araçların erişim, özellik ve ücret koşulları değişebilir.

Bölüm dizinine dön

01 Yapay zekâ ve çalışma alanı

Üretken yapay zekâ nedir

Üretken yapay zekâ, verilen talimat ve bilgilerden metin, görsel, ses veya kod üretebilen sistemlerdir. Uzun raporların özetlenmesi, belge karşılaştırması, yazışma taslağı ve toplantı kararlarının düzenlenmesi gibi işlerde kullanılabilir. Akıcı bir yanıtın doğru olması garanti değildir; kurum adına alınacak kararın sorumluluğu insanda kalır.

Model ve uygulama farkı

Model, içeriği üreten yapay zekâ sistemidir; uygulama ise bu sisteme erişilen arayüzdür. Astra bir model, ChatGPT ise modellerin ve araçların kullanıldığı uygulamadır. Claude Duet, işleri takip etmeye ve arka planda görev yürütmeye yönelik bir ajan uygulamasıdır. Genie 4 etkileşimli sanal ortamları, Unitree H2-X ise fiziksel robot teknolojisini örnekler. Tanıtım görüntüleri genel erişim veya her koşulda bağımsız çalışma garantisi değildir.

Çalışma alanı ve yetki sınırları

Farklı işler açıklayıcı başlık taşıyan ayrı sohbetlerde yürütülebilir. Projeye yalnızca gerekli dosyalar eklenmelidir. “Yalnızca bu klasörde çalışılmalıdır” talimatının yanında uygulamanın gerçek okuma, değiştirme ve dışa aktarma izinleri de kontrol edilmelidir.

Araçlar ile İlgili Tanıtım Videoları

Astra resmî tanıtım sayfası ve videosu

Claude Duet resmî tanıtım videosu

Genie 4 resmî tanıtımı ve video gösterimleri

Unitree H2-X resmî tanıtım videosu

Bölüm dizinine dön

02 İhtiyaca göre araç seçimi

Greve uygun araç

Araç seçiminde önce ihtiyaç tanımlanmalıdır: metin hazırlama, belge inceleme, görsel düzenleme, toplantı takibi veya kod geliştirme. Araçların yetenekleri ve sınırları kullanılan hesap, model ve etkin özelliklere göre değişebilir.

Başlıca kullanım alanları

ChatGPT metin, belge, tablo ve sesli etkileşimde; Claude kod yazma, mevcut kodu açıklama ve hata ayıklamada kullanılabilir. Gemini metin ve görsel işleri ile uygun hesaplarda Google uygulamalarıyla bağlantılı çalışmalarda değerlendirilebilir. Grok güncel bilgi araştırmasında, DeepSeek ve Qwen genel metin, akıl yürütme ve kod görevlerinde kullanılabilir. NVIDIA Nemotron, kuruma özel asistan ve ajan geliştirmeye yönelik, teknik çalışma gerektirebilen bir model ailesidir.

Yeni araçları keşfetmek

There’s An AI For That ve Futurepedia, yapılacak işe göre alternatif araçları aramak için kullanılabilir. Bir dizinde yer almak, kurum tarafından onaylanmış veya güvenliği garanti edilmiş olmak anlamına gelmez. Ücret, Türkçe desteği ve veri koşulları aracın kendi sayfasından incelenmelidir.

Araçlar ve ilgili kaynaklar

ChatGPT OpenAI resmî sitesi

Claude Anthropic resmî sitesi

Gemini Google resmî sitesi

Grok xAI resmî sitesi

DeepSeek DeepSeek resmî sitesi

Qwen Alibaba resmî sitesi

Nemotron NVIDIA resmî sitesi

There’s An AI For That Göreve göre yapay zekâ aracı keşfetme

Futurepedia Araçları arama ve kategorilere göre inceleme

Bölüm dizinine dön

03 İstem yazımı MAPS

İstemin yapısı

İstem, yapay zekâdan beklenen işi açıklayan talimattır. Uzunluğundan çok gerekli bilgileri içermesi önemlidir. Rol vermek üslubu ve yaklaşımı yönlendirir; gerçek bir unvan veya erişim yetkisi kazandırmaz.

MAPS bileşenleri

M - Mission (Görev): Ne hazırlanacağı belirtilir. A - Audience (Hedef kitle): Kime hitap edileceği açıklanır. P - Process (Süreç): Kaynak ve izlenecek adımlar tanımlanır. S - Safeguards (Sınırlar): Eklenmemesi gereken bilgiler ve kontrol koşulları belirlenir. Bu açılım rehberde benimsenen kullanımdır; evrensel bir standart değildir.

Örnek istem

Verilen kurmaca toplantı gündeminden birim yöneticilerine yönelik kısa bir bilgilendirme metni hazırlanmalıdır. Yalnızca paylaşılan gündem kaynak alınmalı; önce konu başlıkları ayrıştırılmalı, ardından açık bir metin oluşturulmalıdır. Alınmamış karar, kesinleşmemiş tarih ve bütçe eklenmemelidir. Eksik bilgiler ayrıca belirtilmelidir.

Bölüm dizinine dön

04 Çok adımlı işler ROSES

ROSES bileşenleri

R - Role (Rol): Hangi bakış açısıyla çalışılacağıdır. O - Objective (Amaç): Elde edilmek istenen sonuçtur. S - Scenario (Senaryo): Bağlam ve geçerli kaynaklardır. E - Expected Solution (Beklenen çıktı): Sonucun biçimi ve içeriğidir. S - Steps (Adımlar): İşin nasıl yürütüleceğidir.

rnek istem

Toplantı sekreterliğine yardımcı bir asistan rolüyle şu kurmaca notlardan iş takip tablosu hazırlanmalıdır: “Salon İdari İşler tarafından 5 Kasım’a kadar ayarlanacak. Duyuruyu Personel Birimi hazırlayacak; son tarih konuşulmadı.” Çıktıda iş, sorumlu birim, teslim tarihi ve eksik bilgi alanları bulunmalıdır. Önce açık kararlar ayrıştırılmalı, sonra tablo hazırlanmalıdır. Kaynakta bulunmayan tarih “belirtilmemiş” olarak gösterilmelidir.

Varsayımları denetlemek

İstemin yapay zekâya hazırlatılması da mümkündür. Bunun için beklenen sonuç, kullanılabilecek kaynaklar ve sınırlar belirtilmelidir. Hazırlanan istemde modelin eklediği varsayımlar kontrol edilmelidir. Notlarda bulunmayan görevler kesinleşmiş karar gibi sunulmamalıdır.

Bölüm dizinine dön

05 E-posta ve yazışma taslakları

Nerede kullanılabilir

Toplantı daveti, duyuru, bilgilendirme ve yanıt taslakları hazırlanabilir. Hedef kitle, amaç, tarih, yer, kullanılacak üslup ve çıktı uzunluğu belirtildiğinde daha uygun taslak elde edilebilir.

Kurmaca örnek

Bir hizmet içi eğitim duyurusunda etkinlik adı, hedef kitle, tarih ve yer kaynak olarak verilebilir. Kaynakta sertifika veya kayıt bağlantısı yoksa bunlar üretilmemelidir. Eksik bilgiler açıkça belirtilmelidir.

Gönderimden önce

Taslak hazırlama ile e-posta gönderme farklı işlemlerdir. Alıcı listesi, tarih, ekler ve kurum adına verilen taahhütler kontrol edilmelidir. Gönderim yetkisi, kurumsal onay sürecine uygun olarak yönetilmelidir.

Bölüm dizinine dön

06 Metin denetimi ve anlatım kalıpları

Tekrarlanan yazım özellikleri

Yapay zekâ metinlerinde aynı düşüncenin farklı kelimelerle tekrarı, gereksiz önem vurgusu, gösterişli sıfatlar ve benzer geçişler görülebilir. Uzun tireler, gereksiz İngilizce karşılıklar, tırnak içindeki ifadeler ve üçlü sıralamalar da tekrar eden biçim özellikleri arasındadır.

Kalıpları birlikte gösteren örnek

“Bu çalışma, «stratejik dönüşüm» (strategic transformation) için önemlidir — verimlilik, çeviklik ve sürdürülebilirlik sağlar.” Bu cümlede uzun tire, İngilizce karşılık, tırnaklı ifade ve üçlü sıralama birlikte yer alır. Bağlamda gerekçesi yoksa metin sadeleştirilebilir; “Bu çalışma, raporlama süresini kısaltmayı amaçlar” gibi somut bir ifade tercih edilebilir.

Kesin tespit yöntemi değildir

Bu işaretler tek başına yapay zekâ kullanımını kanıtlamaz; insanlar da aynı biçimde yazabilir. Wikipedia’nın ilgili rehberi İngilizce metinler bağlamındadır. Amaç kişilere yazarlık etiketi koymak değil, doğrulanabilir ve kuruma uygun bir metin hazırlamaktır.

Araçlar ve ilgili kaynaklar

Wikipedia Signs of AI writing rehberi

Bölüm dizinine dön

07 Görsel iletişim ve düzenleme

Görsel üretmek ve değiştirmek

Gemini içindeki Nano Banana ve ChatGPT görseller; duyuru görseli üretme, arka plan kaldırma, nesne silme ve stil değiştirme gibi işler için kullanılabilir. Adobe Firefly görsel üretimi ve düzenlemede; PhotoCraft katman, maske ve PSD gibi Photoshop benzeri işlemlerde; ArtCraft yaratıcı görsel çalışmalarında değerlendirilebilir.

İşlemin tarif edilmesi

“Arka plan kaldırılmalı, ana özne korunmalıdır” veya “Görsel 1980’ler retro afiş stilinde yeniden yorumlanmalıdır” gibi açık ifadeler kullanılabilir. Bunlar evrensel slash komutları değildir. İşlem bazı uygulamalarda düğme, seçim alanı veya düzenleme menüsüyle yapılır.

Slash ve skills

Destekleyen arayüzlerde / işaretiyle eylem veya beceri listesi açılabilir. Skill, tekrarlanan görevler için yönerge ve kaynakları bir araya getiren beceridir. Komutlar ve çağırma biçimleri uygulamaya göre değişir. Genie 4 ise gerçek zamanlı değiştirilebilen etkileşimli ortamları örnekler.

Görselin uygunluğu

Yazılar, kurum logosu ve korunması gereken ayrıntılar denetlenmelidir. Gerçek olay veya kişiler yanıltıcı biçimde değiştirilmemeli; izin ve telif koşulları gözetilmelidir.

Araçlar ve ilgili kaynaklar

ArtCraft yaratıcı araçlar (Pdf veya Photoshop Alternatifleri)

PhotoCraft görsel düzenleme

Resmî slash komutları açıklaması

Skills ve eklentiler açıklaması

Bölüm dizinine dön

08 Süreç dokümantasyonu

Scribe

Ekranda yürütülen bir işlemin adımlarını ekran görüntüleri ve açıklamalarla rehbere dönüştürmek için kullanılır. Başvuru süreci veya ortak klasör kullanımının yazılı anlatımı hazırlanabilir.

Guidde ve Synthesia

Guidde, işlemleri açıklamalı video olarak anlatmak için kullanılabilir. Synthesia, metinden yapay sunuculu bilgilendirme videosu hazırlamak için değerlendirilir. Gerçek kişilerin söylemediği sözleri söylemiş gibi gösteren yanıltıcı kullanım yapılmamalıdır.

Kayıt ve paylaşım

Kayıt öncesinde bildirimler, kişisel veriler ve kurum içi bilgilerin görünürlüğü kontrol edilmelidir. Rehberde adım sırası ve eksik ekranlar incelenmelidir. Deneme hesabı veya kurmaca veriyle çalışma tercih edilebilir.

Araçlar ve ilgili kaynaklar

Scribe resmî sitesi

Guidde resmî sitesi

Synthesia resmî sitesi

Bölüm dizinine dön

09 Ses ve metin dönüşümleri

Konuşarak yazmak

Wispr Flow farklı uygulamalarda konuşmayı metne dönüştürmek için kullanılabilir. Google Dokümanlar sesle yazma ve Word dikte, belge içinde konuşarak yazmayı sağlar. Kullanılabilirlik hesap, sürüm, dil ve mikrofon izinlerine bağlıdır.

Kaynağı dinlemek ve seslendirmek

Gemini Notebook kaynak belgelerden podcast tarzı sesli özet hazırlamak için kullanılabilir. NaturalReader metin veya belgeleri dinlemek; Murf AI hazırlanmış metne yapay sesle anlatım eklemek için değerlendirilebilir.

Dönüşüm sonrası kontrol

Özel adlar, sayılar, tarihler ve noktalama yanlış aktarılabilir. Mikrofon çevredeki konuşmaları da alabilir. Gemini Notebook üzerinden hazırlanan podcast tarzı çıktı gerçek toplantı kaydı değildir; kaynakların yapay zekâ tarafından üretilmiş anlatımıdır.

Araçlar ve ilgili kaynaklar

Wispr Flow resmî sitesi

Google Dokümanlar sesle yazma yardımı

Word dikte resmî sitesi

Gemini Notebook resmî sitesi

Sesli Özet oluşturma yardımı

NaturalReader resmî sitesi

Murf AI resmî sitesi

Bölüm dizinine dön

10 Belge ve toplantı kararlarını izleme

Belge üzerinden çalışma

Gemini Notebook, önceki adıyla NotebookLM, yüklenen kaynaklardan özet çıkarmak, soru sormak ve bilginin kaynaktaki yerini izlemek için kullanılabilir. ChatGPT ve Claude da belge özetleme, karşılaştırma ve taslak hazırlamada alternatiflerdir. Erişilemeyen bir dosya okunmuş kabul edilmemelidir.

PDF düzenlemek

PdfCraft, eski adıyla PrintCraft, PDF işlemleri için incelenebilecek açık kaynaklı bir araçtır. PDFgear düzenleme ve yapay zekâ destekli özetleme gibi işlemlerde değerlendirilebilir. Özellikler ve geliştirme durumu kontrol edilmeli; asıl belgenin kopyası üzerinde çalışılmalıdır.

Toplantı takibi

Read AI, toplantıyı yazıya aktarma, özetleme ve takip işlerini çıkarma amacıyla kullanılabilir. Kayıt ve paylaşım kurum kurallarına uygun yürütülmeli, katılımcılar bilgilendirilmelidir. Kararlar, sorumlu birimler, teslim tarihleri ve belirsizlikler ayrı gösterilmelidir. Kaynakta olmayan görev veya tarih eklenmemelidir.

Araçlar ve ilgili kaynaklar

Gemini Notebook resmî sitesi

Read AI resmî sitesi

Bölüm dizinine dön

11 Sunumlar ve iş akışlarını görselleştirme

Sunum hazırlamak

Gamma metin ve taslaktan sunum düzeni oluşturmak, Canva metin ve görseli afiş veya sunumda birleştirmek için kullanılabilir. Prezi konuları bir görsel alan içinde ilişkilendirir. PowerPoint içinde Copilot, uygun kurumsal hesap ve lisansla sunum taslağı oluşturma ve geliştirmeye yardımcı olabilir.

Kaynaklardan slayt ve diyagram

Gemini Notebook verilen kaynaklardan slayt sunusu hazırlamak için kullanılabilir. Napkin AI metindeki süreç veya ana fikirleri diyagram ve görsel anlatıma dönüştürmek için değerlendirilebilir. Başvuru adımları, birimler arası iş akışı ve tarih sıralı planlar bu kapsamdadır.

Çıktının kontrolü

Kısa başlıklar ve okunabilir metinler tercih edilmelidir. Kaynakta olmayan kurum bilgileri ve görsel ayrıntılar denetlenmelidir. Takvim ve Gantt taslaklarında ön koşullar ve tarihler doğrulanmalıdır. Dışa aktarma ve çevrimdışı kullanım özellikleri hesap planına göre değişebilir.

Araçlar ve ilgili kaynaklar

Gemini Notebook resmî sitesi

Gamma resmî sitesi

Prezi resmî sitesi

Canva resmî sitesi

PowerPoint içinde Copilot resmî sitesi

Napkin AI resmî sitesi

Bölüm dizinine dön

12 Veri gizliliği ve izinler

Birbirinden ayrı ayarlar

Model eğitimi için kullanım, bellek ve kişiselleştirme, sohbet paylaşımı, bağlı uygulamalar ve dosya erişimi ayrı denetimlerdir. Birinin kapatılması diğerlerini kendiliğinden kapatmaz. Sohbeti arşivlemek silmekle aynı değildir.

Gerekli veriyle çalışma

Bir duyuru hazırlamak için ad, kimlik numarası veya sağlık bilgisi içeren personel listesinin paylaşılması gerekmez. Yalnızca görev için gerekli, paylaşımına izin verilen bilgiler kullanılmalıdır. Kurumsal belgelerin yüklenmesinde kurum kuralları esas alınmalıdır.

Botlar, ajanlar ve işlem yetkisi

Botlar belirli etkileşimleri, ajanlar araçlarla çok adımlı işleri destekleyebilir. Dots gibi özellikler görev takibi sağlayabilir. Okuma yetkisi ile dosya değiştirme, e-posta gönderme ve dışarı veri aktarma yetkileri ayrı değerlendirilmelidir. Kurum adına son işlem mevcut yetki ve onay sürecine tabidir.

Araçlar ve ilgili kaynaklar

İzinler hakkında resmî açıklama

Dots hakkında resmî açıklama

Bölüm dizinine dön

13 İnsan doğrulaması ve son kontrol

Kontrol edilecek bilgiler

İsimler, tarihler, sayısal sonuçlar ve mevzuat iddiaları kaynaklarıyla karşılaştırılmalıdır. Eksik koşullar, uydurma kaynaklar ve eklenmiş vaatler düzeltilmelidir. Metnin kurumsal üsluba uygunluğu ayrıca değerlendirilmelidir.

Hata öneği

Kaynakta başvuru sonu “10 Kasım saat 17.00” iken yapay zekâ çıktısında “11 Kasım” yazabilir. Ayrıca kaynakta bulunmayan bir itiraz süresi eklenmiş olabilir. Tarih kaynağa göre düzeltilmeli ve dayanağı olmayan koşul çıkarılmalıdır.

Karar sorumluluğu

Düzgün dil doğruluğu garanti etmez. Çıktı; kapsamı, dönemi, varsayımları ve kaynaklarıyla birlikte değerlendirilmelidir. Öneriler kesinleşmiş karar gibi sunulmamalıdır. Kurum adına kullanılacak nihai metin yetkili kişi tarafından kontrol edilmelidir.

Bölüm dizinine dön

14 Kurumsal uyum ve abonelik

Kullanım öncesi değerlendirme

Aracın resmî sitesi, gizlilik politikası ve hizmet koşulları incelenmelidir. Toplanan veriler, paylaşım, saklama, silme ve dışa aktarma seçenekleri değerlendirilmelidir. Telif ve kişisel veri koşullarında kurumun güncel kuralları esas alınmalıdır.

Ücret ve iptal takibi

Aylık ve yıllık tutar, vergi, kota, deneme bitişi ve otomatik yenileme koşulları satın alma öncesinde kaydedilmelidir. İptalin hangi tarihte etkili olduğu ve sonrasında veri erişiminin ne olacağı kontrol edilmelidir. İptal onayı saklanmalı, durum hesap ekranından doğrulanmalıdır.

Kurumsal sorumluluk

Limitli sanal kart tercih edilmesi önerilmektedir ancak tek başına güvenlik garantisi değildir. Kurum hesabında ödeme, satın alma ve yetkilendirme kuralları uygulanmalıdır. Üretilen içeriğin kontrolü ve kullanımıyla ilgili sorumluluk kurumun yetki düzeni içinde insanda kalır.

Bölüm dizinine dön

Güncel gelişmeler

Model, ajan ve robot teknolojileri

Astra resmî tanıtım sayfası ve videosu

Claude Duet resmî tanıtım videosu

Genie 4 resmî tanıtımı ve video gösterimleri

Unitree H2-X resmî tanıtım videosu

Astra, Claude Duet, Genie 4 ve Unitree H2-X; modellerin, ajanların, etkileşimli sanal ortamların ve fiziksel robotların farklı kullanım alanlarını örnekler. Tanıtımların gösterdiği kapasite ile her koşulda bağımsız ve güvenilir çalışma birbirinden ayrılmalıdır.

Yapay Zekâ Dünyasından Kısa Kısa

28 Ekim 2026 tarihli gündem notlarıdır. Özetler, bağlantıları verilen haber kaynağına dayanmaktadır; şirket iddiaları ve araştırma sonuçları kendi kapsamları içinde değerlendirilmelidir.

• Yapay zekâ ve nükleer enerji: ABD'de kapatılmış üç nükleer reaktörün yeniden devreye alınması için çalışmalar yürütülüyor. Veri merkezlerinin artan elektrik ihtiyacı, bu projelerin gerekçeleri arasında gösteriliyor. Haber

• Google DeepMind ve askerî kullanım tartışması: Bazı çalışanların, Google'ın Pentagon ve İsrail ordusuyla bağlantılı çalışmalarına yönelik etik itirazlarla istifa ettiği veya ayrılma sürecinde olduğu haberleştiriliyor. Haber

• Claude ve protein tasarımı: Claude destekli çalışmada 64 saatte yaklaşık 318 bin protein tasarlandığı, laboratuvarda test edilen 211 adaydan 17'sinin hedef zehirlere güçlü bağlandığı aktarılıyor. Zehri etkisizleştirme ve klinik etkinlik henüz gösterilmiş değildir. Haber

• Amazon ve elektrik altyapısı: Bazı Nvidia sistemlerinin, veri merkezi ve elektrik altyapısı hazır olmadığı için kullanılamadığı haberleştiriliyor. Örnek, yapay zekâ kapasitesinin çip tedariki kadar enerji altyapısına da bağlı olduğunu gösteriyor. Haber

• Microsoft ve teşhis araştırması: Microsoft, Diagnostic Orchestrator sisteminin belirli tıbbi vaka senaryolarında karşılaştırılan doktor gruplarından daha yüksek teşhis doğruluğu sağladığını bildiriyor. Haber

Öğrenci teklifi (Hatırlatma)

Google'ın Türkiye öğrenci sayfasında, uygun üniversite öğrencileri için bir yıllık ücretsiz Google AI Plus teklifi belirtilmiş. Son başvuru tarihi 31 Aralık 2026 olarak aktarılmıştır. Güncel uygunluk ve yenileme koşulları başvuru ekranından kontrol edilmelidir.

Google AI Plus ücretsiz öğrenci teklifi ve başvuru bilgisi

Bölüm dizinine dön

Eğitim kaynakları ve telif notu

Eğitimin hazırlanmasında Eğitmen Dr. B. Yasin ÇAKMAK'ın bireysel tecrübelerinin yanında 2023 tarihli Yapay Zekâ Uygulamaları Öğretmen El Kitabı'nın okuryazarlık ve gizlilik bölümleri ile Mart 2026 tarihli Eğitimde Kullanılan Yapay Zekâ Araçları Öğretmen El Kitabı'nın araç tanıtımları ve 171–176. sayfalardaki güvenli kullanım önerilerinden yararlanılmıştır. Öğretmen odaklı örnekler idari işlere uyarlanmış; kitaplardaki ücret ve üstünlük ifadeleri aynen aktarılmamıştır.

Kaynak eserlerin yazar ve yayıncı hakları saklıdır. Sayfa altındaki isim, bu eğitim notlarının hazırlanmasını belirtir; atıf yapılan kitap, yazılım ve diğer üçüncü taraf içeriklerinin hak sahipliğini ifade etmez.

Kaynak künyeleri: Altun, M., Uçar Altun, S. ve Kutlu, E. (2023). Yapay Zekâ Uygulamaları Öğretmen El Kitabı. Millî Eğitim Bakanlığı. ISBN 978-975-11-7342-3.

Sevil, Ş. ve Saralar, İ. (2026). Eğitimde Kullanılan Yapay Zekâ Araçları Öğretmen El Kitabı, genişletilmiş sürüm. MEB Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü. ISBN 978-975-11-9535-7.